

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS		
KOKOUSTIEDOT	Aika	Maanantai 15.6.2026 klo 17.00 -
	Paikka	Seurakuntatalo, Joroinen
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Anu Ylitolonen	puheenjohtaja, sihteeri
	Heidi Aholainen	varapuheenjohtaja
	Jari Häyrynen	jäsen
	Sari Järn	jäsen
	Jarmo Kujanpää	jäsen
	Anita Nummi	jäsen
	Juha Rytönen	jäsen
	Olli Tuovinen	jäsen
	Hilkka Ullah	jäsen
Muut osallistujat	Marja-Leena Suhonen	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Antti Mentula	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja,
	Suvi Soininen	talouspäällikkö
KÄSITELLYT ASIAT	§§ 65-	Sivut 1-
ALLEKIRJOITUKSET	Anu Ylitolonen puheenjohtaja	Anu Ylitolonen sihteeri

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Paikka ja aika	Joroinen 15.6.2026
Allekirjoitukset	Heidi Aholainen Jari Häyrynen
ILMOITUS ESITYSLISTAN NÄHTÄVILLÄOLOSTA	Ilmoitus on ollut seurakunnan kotisivuilla 10.6.2026-15.6.2026 Anu Ylitolonen, sihteeri
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Pöytäkirja on nähtävillä Joroisten seurakunnan verkkosivuilla tiedoksisaanti- ja muutoksenhakuajan mukaisesti vähintään 7 + 14 päivää kokousta seuraavasta päivästä osoitteessa: https://www.joroistenseurakunta.fi/info-ja-asiointi/joroisten-seurakunnan-virallinen-ilmoitustaulu ja seurakunnan taloustoimistossa.
Todistaa	Anu Ylitolonen, sihteeri
PÖYTÄKIRJAN OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA	Joroisten seurakunnan taloustoimistossa __. __.2026 Anu Ylitolonen kirkkoherra

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 65 §	KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS	4
KN 66 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	4
KN 67 §	PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	5
KN 68 §	ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN	5
KN 69 §	TALOUDEN TOTEUMA 1.1.-31.5.2026	6
KN 70 §	PUUKAUPPA 2026	7
KN 71 §	LAHNALAHDEN KAPPELI	8
KN 72 §	JOROISTEN SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNTÖ	11
KN 73 §	VASTUULLISEN VARAINHOIDON OHJEET	12
KN 74 §	TALOUSPÄÄLLIKÖN IRTISANOUTUMINEN	13
KN 75 §	OHJEET VUODEN 2027 TALOUSARVION LAADINTAAN	14
KN 76 §	ILMOITUSASIAKSET	15
KN 77 §	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	15
MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA -OHJEET	15.6.2026 § 77	16

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 65 § KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.00.
Puheenjohtaja piti alkuhartauden.

KN 66 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Selostus Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 §:n 2 momentin 1 virkkeen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on lähetetty 10.6.2026. Kirkkolain 10 luvun 15 § mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkoherran päätösesitys

Todetaan läsnäolijat sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 67 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Selostus Seurakunnan hallintosääntö, 4 luku 41 §:
"Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä."
Tarkastajien valinnassa käytetään aakkosjärjestystä. Aakkosjärjestyksessä tarkastusvuorossa ovat Heidi Aholainen ja Jari Häyrynen.

Kirkkoherran päätösesitys

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Heidi Aholainen ja Jari Häyrynen.

Päätös

KN 68 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Selostus Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu lapsivaikutusten arviointi – ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4). Mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, se on otettu huomioon valmistelussa ja todettu esittelyssä.

Kirkkoherran päätösesitys

Esityslista hyväksytään.

Päätös

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 69 § TALOUDEN TOTEUMA 1.1.-31.5.2026

Valmistelija/lisätiedot: kirkkoherra Anu Ylitolonen, puh. 040 836 9571

Selostus Kirkkoneuvosto seuraa seurakunnan taloutta ja sen toteumaa suhteessa kirkkovaltuuston hyväksymään talousarvioon. Kirkkoneuvostolle toimitetaan säännöllisesti seurakunnan talouden toteuma.

Lapsivaikutusten arviointi

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole KJ 10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

Vaikutukset ympäristön tilaan

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia ympäristön tilaan (Kirkon ympäristöstrategia 2019).

Liitteet Talouden toteuma 1.1.-31.5.2026.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto merkitsee hyväksyen tiedoksi talouden toteuman 1.1.-31.5.2026.

Päätös

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 70 § PUUKAUPPA 2026

Valmistelija/lisätiedot: kirkkoherra Anu Ylitolonen, puh. 040 836 9571, metsäasiantuntija Tuomo Räisänen, puh. 0400 359 434

Selostus Puukauppoja tehdään seurakunnan metsänhoitosuunnitelman mukaisesti. Keski-Savon Metsänhoitoyhdistyksen metsäasiantuntija Tuomo Räisänen on kilpailuttanut vuoden 2026 puukaupat.

Esitys toimitetaan neuvoston jäsenille kokoukseen.

Metsäasiantuntija Tuomo Räisänen esittelee puukauppojen kilpailutuksen.

Lapsivaikutusten arviointi

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole KJ 10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

Vaikutukset ympäristön tilaan

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on vaikutuksia ympäristön tilaan (Kirkon ympäristöstrategia 2019). Vaikutukset on otettu huomioon metsänhoitosuunnitelmassa, jonka mukaisesti puukaupat toteutetaan.

Liitteet -

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy puukaupan tarjoukset kokoukseen tuodun esityksen mukaan.

Päätös

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 71 § LAHNALAHDEN KAPPELI

Valmistelija/lisätiedot: kirkkoherra Anu Ylitolonen, puh. 040 836 9571

Selostus Joroisten seurakunnan Lahnalahden kappeli on rakennettu vuonna 1967. Kappeli on asetettu käyttökieltoon syyskuussa 2025. Kappelille ei ole tehty sen rakentamisen jälkeen suuria peruskorjauksia. Kesällä 2025 kappelilla teetätettiin kuntotarkastus. Tarkastuksen tulokset kertovat karua kieltä kappelin tilanteesta, remontin tarpeesta ja kappelin riskirakenteista, kuten puukorokelattia, valesokkeli sekä mahdollisesti huonosti tuulettuva yläpohja. Osassa näistä riskit lienevät jo toteutuneet silmämääräisesti nähtävien havaintojen ja mikrobiperäisen hajun perusteella. Tarkempien tietojen saamiseksi kappelilla olisi teetettävä entistä tarkempi tutkimus. Olemassa olevassa kuntotarkastuksessa esitettyjen kunnostuskohteiden hinta on vähintään 60.000 euroa.

Valmisteluryhmä, kirkkoneuvosto ja kirkkovaltuusto ovat käyneet Lahnalahden kappelin tilanteesta useita keskusteluja punniten eri vaihtoehtoja nykyiselleen jättämisestä, remontista ja purkamisesta. Myös työntekijät ovat olleet mukana keskustelussa. Seurakuntalaiskuuleminen (KL 3 luku 3 §) Lahnalahden kappelin tilanteesta ja tulevaisuudesta on järjestetty 27.4.2026. Tilaisuudessa seurakuntalaisille esitettiin erilaiset vaihtoehdot ja annettiin mahdollisuus kommentointiin ja kysymyksiin. Kuulemistilaisuudessa kukaan ei kannattanut kappelin remonttia eikä vastustanut kappelin purkamista. Luontokirkon rakentaminen sai kuulemisessa kannatusta.

Koska Lahnalahden kappelin käyttöaste on niin matala (3-5 siunausta vuodessa) ja rakennuksen korjausvelka suuri, seurakunnan ei ole tarkoituksenmukaista tehdä kappelissa mittavaa remonttia. Jotta kappeli saataisiin nykyisellään käyttökuntoiseksi, se edellyttäisi laajoja tutkimuksia ja mittavaa remontointia. Tästä johtuen tulevaisuuden vaihtoehtoista järkevimpänä näyttäytyy Lahnalahden kappelin purkaminen ja yksinkertaisen luontokirkon rakentaminen kappelin tilalle. Lisäksi kellotapuli säilytetään ja kunnostetaan, tiffany-lasityö siirretään kirkonkylän kappelille, sankarivainajien taulut sijoitetaan arvoiseensa paikkaan joko luontokirkon yhteyteen tai muualle, sähköä ja vettä varten rakennetaan erillinen huoltorakennus sekä rakennetaan muistelupaikka muualle haudattujen muistamiseen.

Lahnalahden kappelin purkaminen ei estä hautaamista Lahnalahdessa. Siunaamiset voidaan toimittaa joko haudalla tai kirkonkylän kappelissa.

Kirkkolain 3 luvun 21 § mukaan "Kirkkovaltuuston on haettava kirkkohallituksen lupa ennen toimenpiteisiin ryhtymistä, jos asia koskee:

- 1) uuden kirkon tai siunauskappelin rakentamista tai hankkimista;
- 2) muun kuin kirkollisen rakennuksen muuttamista kirkoksi tai siunauskappeliksi;

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

- 3) suojellun kirkollisen rakennuksen olennaista muuttamista tai purkamista taikka sen käyttötarkoituksen muuttamista;
- 4) luopumista kirkon käytöstä.”

Kirkkolain 3 luvun 23 § mukaan ”Seurakunnan tai seurakuntayhtymän on ennen kirkollista rakennusta koskevan päätöksen tekemistä tai 21 §:n 3 momentissa tarkoitettun luvan hakemista kirkkohallitukselta varattava Museovirastolle tilaisuus antaa lausunto suunnitelmasta, joka koskee suojellun tai vähintään 50 vuotta sitten käyttöön otetun kirkollisen rakennuksen olennaista muuttamista tai purkamista taikka käyttötarkoituksen muuttamista.”

Lahnalahden kappeli ei ole suojeltu kirkollinen rakennus, mutta koska sen käyttönotosta on kulunut yli 50 vuotta, seurakunnan tulee hakea asianmukaiset lausunnot ennen purkutöiden aloittamista.

Joroisten seurakunta on tehnyt FinProma Oy:n kanssa ansiokasta yhteistyötä sekä Vatikaanin purun että kirkon remontin yhteydessä. FinProma on ilmaissut kiinnostuksensa toimia projekti-insinöörinä ja rakennuttajakonsulttina Lahnalahden kappelin purussa ja siihen liittyvissä toimissa. Kirkkoherra Anu Ylitolonen on keskustellut asiasta FinProman Lauri Tuohimaan kanssa.

Tarjouksemme Joroisten seurakunnalle Lahnalahden kappelin purku-urakan rakennustehtävistä seuraavasti HJR18- ohjekortin mukaisesti:

F: Rakennuslupatehtävät

• Haetaan rakennukselle purkulupaa ja hankitaan tilaajan lukuun tarvittavat osapuolet ja selvitykset, kuten asbesti- ja haitta-ainekartoitus sekä purkumateriaaliselvitys

Lupatehtävien yhteydessä varmistetaan lausunto- ja lupatarpeet myös museoviranomaiselta ja kirkkohallituksesta ja tehdään tarvittavat valmistelut.

H: Rakentamisen valmistelu

• Purku-urakan kaupallisen urakka-aineiston laatiminen: urakkaohjelma, turvallisuusasiakirja, tarjouspyyntö, urakkasopimusluonnos

• Purku-urakan kilpailuttaminen – tarvittaessa Hilmassa kynnysarvon alittavana (rakennusurakat)

• Tarjousten avaaminen ja vertailu yhdessä tilaajan kanssa

• Selonottotilaisuuden järjestäminen ja johtaminen

• Päätösesitys tilaajalle urakoitsijasta ja tarvittaessa esityslistatekstin valmistelemisen

• Tarvittaessa valvojan hankinta purku-urakkaa varten

I: Rakentaminen

• Purku-urakan aloituskokouksen järjestäminen ja johtaminen

• Purku-urakan vastaanottotarkastuksen järjestäminen ja johtaminen

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

· Taloudellisen loppuselvityksen järjestäminen ja johtaminen
Esitämme, että tehtävät suoritetaan toteumaperusteisesti tuntihinnoin. Työmääräksi arvioimme 80 henkilötyötuntia. Tuntihintana hankkeen töissä käytetään 86,00 €/h alv 0 %, jolloin tehtäväkokonaisuuden muodostuisi 80 h x 86 € = 6 880,00 € alv 0 %.
Työhön kiinnitämme DI Lauri Tuohimaan, rakennusinsinööri Iita Harjun ja RKM Tomi Kiiltomäen. Toimeksiannon suorittamiseksi voidaan käyttää myös muuta henkilökuntaamme.

Lapsivaikutusten arviointi

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole KJ 10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

Vaikutukset ympäristön tilaan

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on vaikutuksia ympäristön tilaan (Kirkon ympäristöstrategia 2019). Kappelin purkaminen hautausmaa-alueella muuttaa hautausmaan ulkoasua. Lisäksi rakennusta purettaessa ja purkujätettä käsiteltäessä on noudatettava voimassa olevia ympäristö- ja muita määräyksiä. Luontokirkon rakentaminen lisää seurakuntalaisten mahdollisuutta viipyä luonnossa ja harjoittaa hengellisyyttään. Luontokirkon rakentamisessa tulee ottaa huomioon sen sijainti hautausmaa-alueella.

Liitteet

Lahnalahden kappelin kuntotarkastusraportti
FinProma Oy:n tarjous Lahnalahden kappelin purkurakennuttamisesta

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy FinProma Oy:n tarjouksen Lahnalahden kappelin purkurakennuttamisesta.

Kirkkoneuvosto päättää pyytää Museovirastolta lausunnon Lahnalahden kappelin purkamisesta.

Päätös

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 72 § JOROISTEN SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNTÖ

Valmistelija/lisätiedot: kirkkoherra Anu Ylitolonen, puh. 040 836 9571

Selostus Kirkolliskokous hyväksyi uuden kirkkolain ja siihen liittyvät erillislait sekä kirkkojärjestyksen 11.11.2021. Uusi lainsäädäntö tuli voimaan 1.7.2023. Aiempi kirkkolaki (1054/1993), kirkkojärjestys (1055/1993) ja kirkon vaalijärjestys (1056/1993) kumoutuvat samaan aikaan. Uudistus edellyttää seurakunnilta taloussäännön päivittämistä.

Kirkkolain 6 luvun 4 § mukaan taloushallinnon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston tai hiippakuntavaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Siltä osin kuin tässä laissa tai kirkkojärjestyksessä ei toisin säädetä, seurakunnan, seurakuntayhtymän ja kirkon keskusrahaston kirjanpitovelvollisuuteen, kirjanpitoon ja tilinpäätökseen sovelletaan kirjanpitolakia (1336/1997) ja tilintarkastukseen julkishallinnon ja -talouden tilintarkastuksesta annettua lakia (1142/2015).

Lapsivaikutusten arviointi

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole KJ 10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

Vaikutukset ympäristön tilaan

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia ympäristön tilaan (Kirkon ympäristöstrategia 2019).

Liitteet Joroisten seurakunnan taloussääntö

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Joroisten seurakunnan päivitetyn taloussäännön.

Päätös

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 73 § VASTUULLISEN VARAINHOIDON OHJEET

Valmistelija/lisätiedot: kirkkoherra Anu Ylitolonen, puh. 040 836 9571

Selostus Kirkkoneuvosto on 20.4.2021 § 87 hyväksynyt Joroisten seurakunnan vastuullisen varainhoidon ohjeet.

Seurakunnan hallintosäännön 9 § mukaan taloudesta vastaava viranhaltija päättää seurakunnan varojen sijoittamisesta kirkkoneuvoston määräämien periaatteiden mukaisesti.

Vastuullisen varainhoidon ohjeet on päivitetty huomioiden seurakunnan voimassa oleva hallintosääntö.

Lapsivaikutusten arviointi

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole KJ 10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

Vaikutukset ympäristön tilaan

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia ympäristön tilaan (Kirkon ympäristöstrategia 2019).

Liitteet Joroisten seurakunnan vastuullisen varainhoidon ohjeet

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy Joroisten seurakunnan päivitetyt vastuullisen varainhoidon ohjeet.

Päätös

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 74 § TALOUSPÄÄLLIKÖN IRTISANOUTUMINEN

Valmistelija/lisätiedot: kirkkoherra Anu Ylitolonen, puh. 040 836 9571

Selostus Talouspäällikkö Suvi Soininen on jättänyt 29.5.2026 päivätyllä kirjeellä eroanomuksen talouspäällikön virasta 1.7.2026 alkaen.

Lapsivaikutusten arviointi

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole KJ 10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

Vaikutukset ympäristön tilaan

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia ympäristön tilaan (Kirkon ympäristöstrategia 2019).

Liitteet

-

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto myöntää talouspäällikkö Suvi Soiniselle eron talouspäällikön virasta 1.7.2026 alkaen.

Päätös

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 75 § OHJEET VUODEN 2027 TALOUSARVION LAADINTAAN

Valmistelija/lisätiedot: kirkkoherra Anu Ylitolonen, puh. 040 836 9571

Selostus Seurakunnan taloussäännön 3 § mukaan seurakunnassa noudatetaan toiminnan ja talouden suunnittelua, joka käsittää vähintään kolme vuotta kattavan toiminta- ja taloussuunnitelman sekä siihen liittyvän talousarvion.

Talousarviossa huomioidaan valmistelussa oleva Lahnalahden kappelin purku ja luontokirkon rakentaminen. Toiminnan suunnittelussa huomioidaan vuoden 2027 teemana oleva strategian johtoajatus: armossa ja Sanassa yhdessä tässä ajassa.

Lapsivaikutusten arviointi

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole KJ 10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

Vaikutukset ympäristön tilaan

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia ympäristön tilaan (Kirkon ympäristöstrategia 2019).

Liitteet Ohjeet vuoden 2027 talousarvion laatimiseen

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto antaa ohjeet vuoden 2027 talousarvion laatimisesta esityslistan liitteen mukaisesti.

Päätös

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 76 § ILMOITUSASIAT

- Kirkkoherran viranhaltijapäätökset
- Kirkon remontin ajankohtaisasiat

KN 77 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtajan päätösesitys

Kirkkoneuvosto antaa oikaisuvaatimusohjeen, joka liitetään pöytäkirjaan.

Päätös

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA -OHJEET

15.6.2026 § 77

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 65-69, 72, 75-77

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 70-71, 73-74

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot (jos on)

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pöytäkirjan pykälät: 70-71, 73-74

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: **Joroisten kirkkoneuvosto**

Käynti- ja postiosoite Joroistentie 3A, 79600 JOROINEN sähköposti: joroisten.seurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Puh.joht.

Ptk:n tark.

Ptk:n tark.

--	--	--

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- * oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- * tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- * millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- * millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.