

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS		
KOKOUSTIEDOT	Aika	Tiistai 1.9.2026 klo 16.00 – 16.58
	Paikka	Seurakuntatalo, Joroinen
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	X	Anu Ylitolonen puheenjohtaja, sihteeri
	X	Heidi Aholainen varapuheenjohtaja
	X	Jari Häyrynen jäsen
	X	Sari Järn jäsen
	X	Jarmo Kujanpää jäsen, poistui klo 17.30 § 99 aikana
	X	Anita Nummi jäsen
		Juha Rytönen jäsen
	X	Olli Tuovinen jäsen
	X	Hilkka Ullah jäsen
		Lauri Pitkänen varajäsen (Rytönen)
Muut osallistujat	X	Marja-Leena Suhonen kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	X	Antti Mentula kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
KÄSITELLYT ASIAT	§§ 90-100	Sivut 1-13
ALLEKIRJOITUKSET	Anu Ylitolonen puheenjohtaja	Anu Ylitolonen sihteeri

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Paikka ja aika	Joroinen 1.9.2026
Allekirjoitukset	Olli Tuovinen Hilkka Ullah
ILMOITUS ESITYSLISTAN NÄHTÄVILLÄOLOSTA	Ilmoitus on ollut seurakunnan kotisivuilla 27.8.2026-1.9.2026 Anu Ylitolonen, sihteeri
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Pöytäkirja on nähtävillä Joroisten seurakunnan verkkosivuilla tiedoksisaanti- ja muutoksenhakuajan mukaisesti vähintään 7 + 14 päivää kokousta seuraavasta päivästä osoitteessa: https://www.joroistenseurakunta.fi/info-ja-asiointi/joroisten-seurakunnan-virallinen-ilmoitustaulu ja seurakunnan taloustoimistossa.
Todistaa	Anu Ylitolonen, sihteeri
PÖYTÄKIRJAN OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA	Joroisten seurakunnan taloustoimistossa _____. _____.2026 Anu Ylitolonen kirkkoherra

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 90 §	KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS	4
KN 91 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	4
KN 92 §	PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS.....	5
KN 93 §	ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN	5
KN 94 §	TALOUDEN TOTEUMA 1.1.-31.8.2026.....	6
KN 95 §	YHTEENVETO DIAKONIA-AVUSTUKSISTA 1.5.-31.8.2026	7
KN 96 §	KANTTORIN OSA-AIKATYÖANOMUS	8
KN 97 §	KOLEHTISUUNNITELMA 1.10.-31.12.2026	9
KN 98 §	YHTEISMUISTOMERKKI KIRKKOPUISTOON	10
KN 99 §	ILMOITUSASIAT	11
KN 100 §	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	11
MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA -OHJEET	1.9.2026 § 100	12

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 90 § KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.00.
Puheenjohtaja piti alkuhartauden.

KN 91 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Selostus Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 §:n 2 momentin 1 virkkeen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on lähetetty 27.8.2026. Kirkkolain 10 luvun 15 § mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkoherran päätösesitys

Todetaan läsnäolijat sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 92 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Selostus Seurakunnan hallintosääntö, 4 luku 41 §:
"Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimitielimen jäsentä, jollei toimitielin jonkin asian kohdalla toisin päättä."
Tarkastajien valinnassa käytetään aakkosjärjestystä. Aakkosjärjestyksessä tarkastusvuorossa ovat Olli Tuovinen ja Hilikka Ullah.

Kirkkoherran päätösesitys

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Olli Tuovinen ja Hilikka Ullah.

Päätös Esityksen mukaan.

KN 93 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Selostus Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu lapsivaikutusten arviointi – ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4). Mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, se on otettu huomioon valmistelussa ja todettu esittelyssä. Lisäksi päätösehdotuksissa on otettu huomioon vaikutukset ympäristön tilaan. Mikäli merkittäviä ympäristövaikutuksia on, se on otettu huomioon valmistelussa ja todettu esittelyssä.

Kirkkoherran päätösesitys

Esityslista hyväksytään.

Päätös Esityksen mukaan.

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 94 § TALOUDEN TOTEUMA 1.1.-31.8.2026

Valmistelija/lisätiedot: kirkkoherra Anu Ylitolonen, puh. 040 836 9571

Selostus Kirkkoneuvosto seuraa seurakunnan taloutta ja sen toteumaa suhteessa kirkkovaltuuston hyväksymään talousarvioon. Kirkkoneuvostolle toimitetaan säännöllisesti seurakunnan talouden toteuma.

Lapsivaikutusten arviointi

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole KJ 10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

Vaikutukset ympäristön tilaan

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia ympäristön tilaan (Kirkon ympäristöstrategia 2019).

Liitteet Talouden toteuma 1.1.-31.8.2026

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto merkitsee hyväksyen tiedoksi talouden toteuman 1.1.-31.8.2026.

Päätös Esityksen mukaan.

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 95 § YHTEENVETO DIAKONIA-AVUSTUKSISTA 1.5.-31.8.2026

Valmistelija/lisätiedot: kirkkoherra Anu Ylitolonen, puh. 040 836 9571, diakoniatyöntekijä Maria Ruskavaara 040 574 5625

Selostus Diakoniatyöntekijä myöntää diakonia-avustuksia talousarviomäärärahoista ja diakoniarahastosta. Avustusten myöntäminen perustuu kirkkoneuvoston 19.4.2022 hyväksymiin avustamisen periaatteisiin ja käytäntöihin Joroisten seurakunnan diakoniatyössä, KN 56 §.
Yhteenvedon on koonnut diakoniatyöntekijä Maria Ruskavaara.

Lapsivaikutusten arviointi
Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole KJ 10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

Vaikutukset ympäristön tilaan
Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia ympäristön tilaan (Kirkon ympäristöstrategia 2019).

Liitteet Yhteenvedo diakonia-avustuksista 1.5.-31.8.2026

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto merkitsee yhteenvedon hyväksyen tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 96 § KANTTORIN OSA-AIKATYÖANOMUS

Valmistelija/lisätiedot: kirkkoherra Anu Ylitolonen, puh. 040 836 9571

Selostus Kanttori Riikka Leppänen on anonut 5.8.2026 päivätyllä kirjeellä lupaa tehdä osa-aikatyötä ajalla 1.10.-31.12.2026 sekä lisäksi ajalla 1.1.-31.3.2027, tästä erillinen päätös myöhemmin. Osa-aikatyön työaika ja palkkaus 80 % täyden työajan työajasta ja palkasta.

Lapsivaikutusten arviointi
Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole KJ 10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

Vaikutukset ympäristön tilaan
Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia ympäristön tilaan (Kirkon ympäristöstrategia 2019).

Liitteet -

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy kanttori Riikka Leppäsen osa-aikatyöanomuksen ajalle 1.10.-31.12.2026, työaika ja palkkaus 80 % täyden työajan työajasta ja palkasta.

Kirkkoneuvosto myöntää kirkkoherra Anu Ylitoloselle valtuuden hyväksyä kanttorin osa-aikatyöanomuksen mahdollisen jatkon ajalle 1.1.-31.3.2027 työntekijän ja työnantajan käymän neuvottelun pohjalta.

Päätös Esityksen mukaan.

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 97 § KOLEHTISUUNNITELMA 1.10.-31.12.2026

Valmistelija/lisätiedot: kirkkoherra Anu Ylitolonen, puh. 040 836 9571

Selostus "Jumalanpalveluksissa sekä muissa kirkollisissa ja seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi.
Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto hyväksyy suunnitelman jumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ottaen huomioon kirkkohallituksen päätöksen seurakunnan pääjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista."
Kirkkojärjestys 3 luku 5 §

Esityslistan liitteenä on Kirkkohallituksen yleiskirjeeseen 25/2025 pohjautuva Joroisten seurakunnan kolehtisuunnitelma ajalle 1.10.-31.12.2026.

Lapsivaikutusten arviointi

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole KJ 10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

Vaikutukset ympäristön tilaan

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia ympäristön tilaan (Kirkon ympäristöstrategia 2019).

Liitteet Kolehtisuunnitelma 1.10.-31.12.2026

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman ajalle 1.10.-31.12.2026.

Päätös Esityksen mukaan.

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 98 § YHTEISMUISTOMERKKI KIRKKOPUISTOON

Valmistelija/lisätiedot: kirkkoherra Anu Ylitolonen, puh. 040 836 9571

Selostus Jyrki Kuusikko on jättänyt kirkkoneuvostolle seurakuntalaisaloitteen koskien yhteismuistomerkkiä Kirkkopuistossa. Aloitteessa Kuusikko toivoo seurakunnan miettivän yhteismuistomerkkiä kaikille niille, jotka on haudattu Joroisten Kirkkopuistoon sekä niille, jotka on haudattu muualle.

Kirkkoherra on keskustellut Kuusikon kanssa aloitteesta sekä ollut yhteydessä Joroisten kuntaan ja Joroisten Oma Osuuskuntaan ja keskustellut yhteistyön mahdollisuudesta. Molemmat ovat olleet myönteisiä asialle. Lisäksi kirkkoherra on keskustellut hautakivikaivertajan kanssa asiasta kiveen tulevan laatan osalta.

Kirkkoherra on käynyt keskustelut seurakuntamestari Raili Kemppisen kanssa muistomerkin sijoituspaikasta. Muistomerkkiä esitetään sijoitettavaksi kirkon tapulin puoleisen oven läheisyyteen, kutakuinkin vastapäätä Karjalaan jääneiden muistomerkkiä. Tässä kohtaa muistomerkki muodostaisi rivin muiden samalla puolella käytävää olevien muistomerkkien kanssa ja ihmisten olisi siinä helppo vierailla, kun käytävä kulkee lähellä.

Lapsivaikutusten arviointi

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole KJ 10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

Vaikutukset ympäristön tilaan

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia ympäristön tilaan (Kirkon ympäristöstrategia 2019).

Liitteet

Seurakuntalaisaloite.
Havainnekuva muistomerkistä.
Karttakuva muistomerkin mahdollisesta sijoituspaikasta.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto ottaa Jyrki Kuusikon jättämän seurakuntalaisaloitteen käsiteltäväksi ja valmistelee yhteismuistomerkin toteuttamisen yhteistyössä Joroisten kunnan ja Joroisten Oma Osuuskunnan kanssa.

Päätös

Esityksen mukaan.

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 99 § ILMOITUSASIAT

- Jumalanpalvelussuunnitelma 1.10.-31.12.2026
- Kirkkoherran viranhaltijapäätökset
- Kirkon remontin ajankohtaisasiat
- Lahnalahden kappelin ajankohtaisasiat
- Seurakuntavaalit
- Käyttöoikeussopimus Saimaan reitti

KN 100 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtajan päätösesitys

Kirkkoneuvosto antaa oikaisuvaatimusohjeen, joka liitetään pöytäkirjaan.

Päätös **Esityksen mukaan. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.58.**

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA -OHJEET

1.9.2026 § 100

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 90-95, 98-100

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 96-97

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot (jos on)

Pöytäkirjan pykälät ja valituskiellojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pöytäkirjan pykälät: 96-97

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: **Joroisten kirkkoneuvosto**
Käynti- ja postiosoite Joroistentie 3A, 79600 JOROINEN sähköposti: joroisten.seurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Puh.joht.

Ptk:n tark.

Ptk:n tark.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- * oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- * tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- * millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- * millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.